

Kézikönyv
a fenntartói ellenőrzéshez, valamint a
pedagógiai program végrehajtásának
és a köznevelési intézmény nevelési-
oktatási tevékenységének
értékeléséhez
a Hit Gyülekezete által fenntartott
köznevelési intézményekben

Hit Gyülekezete
Oktatási Főigazgatóság

Ez a Kézikönyv a/az

Palásti László Általános Iskola és Óvoda

4556 Magy, Tompa Mihály utca 2.

2016. július 29.

lezajlott fenntartói ellenőrzés és értékelés
eredményeit tartalmazza.

Bevezetés

Az intézmény fenntartói ellenőrzése és értékelése

Az ellenőrzésre és értékelésre a Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) 83. §-ának (2) bekezdés e) pontja alapján kerül sor. A szakmai munka eredményességének vizsgálatánál az Nkt. 83. §-ának (2) bekezdés h) és i) bekezdésében foglaltakat is figyelembe kell venni.

Az ellenőrzés és értékelés menete

Az intézmény a fenntartó részére minden tanév (nevelési év) lezárását követő harminc napon belül megküldi az intézmény által készített beszámolót, amely a pedagógiai program végrehajtását, az intézményben folyó szakmai munka eredményességét értékeli. A fenntartó ezek, illetve a rendelkezésre álló pedagógiai, szakmai mérések értékelések eredménye, továbbá – amennyiben van – az iskolaszék véleménye alapján az intézmény munkájával összefüggő értékelést elkészíti és nyilvánosságra hozza. A legalább négyévenként sorra kerülő fenntartói ellenőrzéshez és értékeléshez így az előző négy év dokumentumai rendelkezésre állnak. A beszámolókból, szakmai pedagógiai mérések eredményeiből, továbbá az iskolaszéktől származó információkat a fenntartó által kiküldött legalább két fős csoport a helyszíni ellenőrzés során kiegészíti a helyszínen dokumentumelemzéssel, továbbá az intézmény vezetőjével (szükség esetén alkalmazottaival, a szülői közösség illetve a helyi egyházi közösség képviselőivel) interjúkat folytat. Az ellenőrzés során az intézményben folyó munka – annak zavarása nélkül – megtekinthető. Az előzetes tájékozódás és a helyszíni ellenőrzés eredményét, tapasztalatait az ellenőrzést végzők jelen kézikönyv megfelelő oldalain rögzítik.

A kézikönyv adatai alapján a fenntartó oktatási ügyekért felelős képviselője összefoglalót készít, melyet az intézmény vezetőjének átad, illetve – amennyiben szükséges – egyéb intézkedéseket tehet. Az intézmény vezetője az összefoglalóhoz észrevételeket tehet.

Az ellenőrzésnél és értékelésnél készített kézikönyv és összefoglaló a következő ellenőrzés és értékelés során felhasználható kiindulásul a következő ellenőrzési ciklus értékeléséhez.

Az ellenőrzés területei

- I. Az intézmény gazdálkodása
- II. A működés törvényessége
- III. Szakmai munka eredményessége
- IV. Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység
- V. A tanuló és gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, tevékenység

VI. Az ellenőrzést, értékelést végzők megállapításai – értékelés

VI.1. Az intézmény gazdálkodása

A Palásti László Általános Iskola és Óvodának (a továbbiakban *intézmény*) nincs a vizsgált időszakban járulék vagy adótartozása. A gazdálkodási-pénzügyi szabályozottsága teljeskörű.

Az intézmény gazdálkodásának hatékonyságát elsősorban az intézmény tanulói létszámának emelésével kell növelni. Az intézmény tanulói létszáma a tanév során nem csökkent és nem is növekedett, stagnált.

Az intézmény az állami támogatás igénylésével kapcsolatosan szabályosan járt el.

Az intézmény TÁMOP és NTP pályázatokból valamint a Hit Gyülekezete

Szeretetszolgálat tanévkezdéshez nyújtott támogatásából egyéb forrásokat tudott a finanszírozásába bevonni.

Az intézmény az alkalmazottak jutalmazására a teljes személyi költségeknek kicsit több mint 2 %-át fordította.

VI.2. A működés törvényessége

Az Alapító okirat, a Pedagógiai program, a Szervezeti és Működési Szabályzat a jogszabályoknak megfelel.

Az intézmény beiskolázási terve részben tartalmazza a tanulmányok kezdési és várható befejezési időpontját, valamint a helyettesítés rendjét teljességében tartalmazza.

Az intézmény a jogszabályokban rögzített adatokat tartja nyilván és kezeli.

Az intézmény két pedagógus álláshelyen nem szakos kollégával látja el feladatát.

VI.3. A szakmai munka eredményessége

Az intézmény a fluktuációs táblázat kitöltéséről egyeztessen az Oktatási Főigazgatóság szakemberivel.

Az intézmény tanulói tanulmányi átlagok tekintetében javulás tapasztalható az intézmény 5. évfolyamán. Az intézmény vezetése az elmúlt tanévben megvizsgálta és erősítette a pedagógus munka hatékonyságát, különös tekintettel a sajátos nevelési igényű tanulók esetében.

Az intézmény a kompetenciaméréseken mind matematika, mind a szövegértés terén, a 6. és a 8. évfolyamon mind az országos átlagoknál, mind az egyesszámú referenciacsoport átlagánál szignifikánsan jobban teljesít, kiváló teljesítményt nyújt.

Az intézmény középiskolai továbbtanulási mutatói az országos továbbtanulási szekezethez képest kiugóan a szakközépiskolai képzés irányába mozdultak el.

Az intézmény a központi középiskolai felvételikén kevéssel az átlag alatt teljesített.

Az intézmény jelentős felzárkóztató hátránykompenzációs tevékenységet folytat az SNI-s és BTM-s tanulók irányába. Egyéni és kiscsoportos fejlesztést is folytat.

Az iskola szinte minden tanulója részt vesz tanórán kívüli tevékenységekben illetve sportkörökben. Az iskola tanulói a tanév során a sportversenyeken kiváló eredményeket értek el.

Az intézmény óvoda intézményegysége hagyományos ünnepek és egyéb rendezvények területén az elvárható feletti teljesítményt nyújt.

Az óvodai férőhelyek kihasználtsága az előző nevelési évhez képest romlott, jelenleg mintegy 60 %-a a betöltött óvodai férőhelyek száma.

A jövőben az intézmény lehetőségeihez képest meg kell vizsgálni logopédus alkalmazását.

VI.4. Gyermekek és ifjúságvédelmi tevékenység

A gyermek és ifjúságvédelmi feladatokat az intézményvezető látja el. Az intézmény pedagógia programja meghatározza a tevékenységgel feladatokat, programokat, szabályokat.

VI.5. A tanuló és gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, tevékenység

A gyermek és balesetvédelmi tevékenység a jogszabályoknak megfelelő.

VII. Hitelesítés

Az ellenőrzést és értékelést végző személyek:

Horváth András
oktatási főigazgató



Tornóczy Valéria

Kelt: Budapest, 2016. szeptember 12.

VIII. Intézményvezetői vélemény

Az intézményvezető/igazgató észrevételei az ellenőrzéshez és értékeléshez:

Az ellenőrzési jegyzőkönyv megállapításait tudomásul veszem. A intézmény feltevéseivel kapcsolatban lehetünk az Oktatási Főigazgatóság szakembereivel.

Maoon 2016. szeptember 12.



Tornóczy Valéria